|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФОРМА 1**  **ОТПРАВИТЬ В АДРЕС: ООО «ЭЦ «Сокольники» по факсу: (495) 925-34-97, 995-05-91, доб. 430**  **ЭКВИРОС'2018, 04-07 октября 2018 г.** Договор-заявка № \_\_/18 г. Москва "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.  Фирма\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в дальнейшем именуемая Экспонент),  страна \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Вид деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Контактное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел./факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Юр. адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Факт.адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Расчётный счёт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Корр.счёт ­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «ЭкоЦентр «Сокольники» Музейно-просветительский комплекс», именуемое в дальнейшем «Организатор», ИНН 7712024156, **Юридический адрес**: 107014, Москва, 5-ый Лучевой просек, д.7 стр.1. Тел./факс: 8(495)995-0595, E-mail: info@sokolniki.com. Beneficiary's bank: PJSC «BANK URALSIB» MOSCOW, RUSSIA, SWIFT BIC: AVTBRUMM, Account number 40702978000032001197, **Фактический адрес:** 107014, Москва, 5-ый Лучевой просек, д.7 стр.1**,** в лице заместителя генерального директора Харюткина А. В., действующего на основании доверенности № 2404/1/17 от 24 апреля 2017 г., с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор-заявку о нижеследующем: 1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА  * 1. Организатор:   **1.1.1** организует подготовку и проведение выставки **«ЭКВИРОС Professional' 2018»** на территории **Конгрессно-выставочного центра «Сокольники» с 05 апреля 2018 г. по 08 апреля 2018 г.** с предоставлением сопутствующих услуг;  **1.2.** Экспонент:  **1.2.1** обязуется принять участие в выставке и оплатить в соответствии с выставляемым счетом услуги Организатора (п.1.1.1 настоящего Договора-заявки). | **FORM 1**  **TO SEND TO: LLC «EC «Sokolniki» via fax: +7 495 925 3497, +7 495 995 0591, ext.430**  **EQUIROS'2018, October 04-07, 2018** Contract-Application № \_\_\_/18Moscow "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_company (hereinafter referred to as Exhibitor),  Country \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, TIN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Line of business \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Contact person \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Tel/fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  De jure address \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  De facto address \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Bank \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, BIC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Settlement Acc \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Corr. Acc \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Represented by \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  acting in compliance with \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, of the one hand, and Limited Liability Company «EcoCenter «Sokolniki» Museum - educational complex», hereinafter referred to as Organizer, TIN 7712024156, **De jure address**: 7, build 1, 5 Luchevoi prosek, Moscow, 107014. Tel/fax: +7 495 995 0595/+7 495 925 34 89, E-mail: [info@sokolniki.com](mailto:info@sokolniki.com). Beneficiary's bank: PJSC «BANK URALSIB» MOSCOW, RUSSIA, SWIFT BIC: AVTBRUMM, Account number 40702978000032001197, **De facto address**: 7, build 1, 5th Luchevoy prosek, Moscow, 107014, represented by Deputy Director General Alexey Haryutkin, acting in compliance with the company’s Charter, of the other hand, collectively referred to as the Parties, have concluded the present Contract-Application for the following: 1. SUBJECT **1.1** Organizer:  **1.1.1** organizes preparation and holds “**EQUIROS Professional' 2017**” within the premises of **Sokolniki Exhibition and Convention Centre**, which is to take place from  **April 05-08 , 2018**; providing relevant services;  **1.2.** Exhibitor:  **1.2.1** undertakes to participate in the event and pay for works and services provided according to the invoice of the Organizer (item 1.1.1 of the present Contract-Application). | | |
| **2.Услуги, предоставляемые Экспоненту /**  **Services rendered to Exhibitor**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Service | Price for an item, EURO | Number of companies at the booth | Cost, EURO (VAT inclusive) | | 1 | Registration fee. To be paid for each company-exhibitor. /  Регистрационный взнос. Оплачивается за каждую фирму-экспонента | **360** |  |  | | 2 | Catalogue entry (Form 4). To be paid for each company-exhibitor. /  Оплата за публикацию в каталоге (Форма 4).  Оплачивается за каждую фирму-экспонента |  |  |  | |  | Service | Price for an item | Number (sq. m.) |  | | 2  3 | Unequipped/ Equipped exhibit space / Предоставление необорудованной/  оборудованной выставочной площади | **130**  **180** |  |  | |  | **Sum Total by the Contract:** |  |  |  | | | |
| **Итого по Договору-заявке \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.**  **2.1.** Услуги, заказанные Экспонентом после подписания настоящего Договора-заявки (форма 1), а также дополнительные услуги, перечисленные в формах 2,3,4, 4.1,5,6,7,7.1, 8, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора-заявки, оплачиваются по отдельным счетам.  **2.2.** Расчеты в рамках Договора производятся в евро.  **2.2.1.** Расчеты производятся путем перечисления денежных средств на расчетные счета Сторон, указанные в последней статье Договора либо внесением наличных денежных средств на основе выставленных счетов в кассу Организатора, в соответствии с правилами и предельным размером расчетов наличными деньгами между юридическими лицами в Российской Федерации. Днем оплаты Стороны считают день поступления денежных средств на расчетные счета Сторон.  **2.2.2.** Окончательный расчет Экспонента перед Организатором производиться не позднее 7 (семи) календарных дней до даты открытия выставки.  **2.2.3** Платежи за дополнительные услуги, заказанные экспонентом до начала монтажа выставки, должны быть оплачены в течение 3 (трех) дней с, даты выставления счета.  **2.2.4** Платежи за дополнительные услуги, заказанные экспонентом во время монтажа выставки, должны быть оплачены не позднее последнего дня работы выставки.  Услуги банка по переводу сумм, указанных в п. 1.2.1. Договора и иных дополнительных услуг оплачиваются Экспонентом.  **2.3.** Датой выполнения услуги является последний день работы выставки. Экспонент в течение 5 дней со дня выполнения услуги подписывает Акт сдачи-приемки выполненных работ либо направляет в адрес Организатора мотивированный отказ. Если отказ от подписания Акта не будет направлен Организатору в течение 3 дней с момента выполнения услуги, услуга считается принятой.  **2.4.** На заказ дополнительных услуг, сделанный после 30.03.2018 г., начисляется наценка за срочность в размере 50 % от первоначальной стоимости заказа. На заказ дополнительных услуг, сделанный после 04.04.2018 г., начисляется наценка за срочность в размере 100 % от первоначальной стоимости заказа.  **2.5.** Для оперативного решения вопросов в процессе подготовки и проведения выставки между Организатором и Экспонентом допускается заключение и передача данного Договора-заявки и других документов факсами и электронной почтой; при этом ответственность за достоверность переданных сведений несет передающая сторона. Последующее представление оригиналов обязательно.  **3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**  **3.1.** Экспонент обязуется оплатить услуги Организатора в следующем порядке:  **3.1.1** Предоплата от общей суммы договора в течение дней с момента выставления счёта.  **3.1.2.** Окончательная оплата в размере % от общей суммы договора производится \_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.  **3.2.** Неоплата в установленные настоящим договором сроки выставленных счетов, рассматривается Организатором как отказ Экспонента от участия в выставке.  **3.3.** Проценты на сумму долга за период пользования денежными средствами по любому денежному обязательству каждой из Сторон, предусмотренные статьей 317.1 Гражданского кодекса РФ, не начисляются и не подлежат к уплате противоположной Стороне по настоящему Договору.    **4. отказ от участия**  **4.1** Заполнение данного договора-заявки и его получение Организатором означает, что Экспонент согласен произвести полную оплату согласно выставляемым счетам.  **4.2.** В случае отказа Экспонента от участия в выставке или сокращения заявленной выставочной площади после подписания с Организатором договора-заявки, Экспонент выплачивает Организатору штрафные санкции в следующем размере:  -При сокращении заявленной площади – 50% от суммы настоящего договора-заявки;  -При отказе от участия – 100% от суммы договора-заявки.  **4.3** Сумма штрафных санкций уплачивается отказавшимся от участия в выставке Экспонентом независимо от того, оставляет ли Организатор площадь свободной или же передает ее другому Экспоненту.  **4.4** Регистрационный сбор и оплата публикации в каталоге при отказе от участия Экспоненту не возвращаются.  **4.5** Организатор оставляет за собой право отказать фирме, желающей принять участие в выставке, на основании несоответствия ее продукции, печатных материалов, персонала и т. д. интересам и целям мероприятия.  **5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**.  **5.1.** После подписания данного Договора-заявки Экспонент обязуется соблюдать Общие условия, а также нормы действующего законодательства Российской Федерации. Все изменения и дополнения к условиям, указанным в Договоре-заявке, должны быть утверждены Организатором в письменном виде.  **5.2.** В случае, если Экспонент привлечен к участию в выставке силами Агента, настоящий договор подлежит визированию Агентом (подпись, печать). Взаимоотношения Экспонента и Агента не предусматривают финансовых обязательств.  **5.3.** Если Экспонент участвует в выставке самостоятельно, без услуг Агента, все взаимоотношения по настоящему договору возникают между Организатором и Экспонентом**.**  **5.4.** Пожелания Экспонента по месторасположению стенда являются приоритетными для Организатора.  **5.5** Организатор, предварительно уведомив Экспонента, оставляет за собой право по техническим или организационным причинам изменить месторасположение и размеры предоставляемой Экспоненту площади, о чем своевременно информирует Экспонента.  **5.6** Организатор не несет ответственности за потери, связанные с отменой, отсрочкой, сокращением выставки по причинам, от него не зависящим.  **5.7.** Для официального каталога выставки Экспонент предоставляет стандартную информацию о своей организации. В случае ее не поступления в установленные сроки Организатор помещает в официальном каталоге информацию об Экспоненте на основании имеющихся у Организатора данных об Экспоненте. При этом издатель каталога и Организатор не несут ответственности за ошибки или пропуски в материалах, подготовленных Экспонентом.  **5.8.** Организатор не несет ответственности перед третьими лицами за законность и достоверность информации, предоставленной Экспонентом для размещения в официальном каталоге выставки.  **5.9.** Договор может быть подписан Сторонами и направлен друг другу посредством факсимильной связи или электронной почты. Такой договор считается заключенным.  **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РИСКИ**  **6.1.** Организатор не несет ответственности за потери, кражи или повреждения, нанесенные лицам или экспонатам, в частности, возникшие в результате перевозки грузов Экспонента в страну проведения выставки и обратно и их таможенной очистки.  **6.2.** Организатор принимает все необходимые меры предосторожности (обеспечение круглосуточной профессиональной охраны павильонов и т. д.), но освобождает себя от любой ответственности за повреждения или ущерб с 09-00 до 19-00 в период работы выставки.  **6.3.** Экспоненту настоятельно рекомендуется застраховать свои экспонаты и другое оборудование, за которое он несет ответственность и (или) воспользоваться услугами индивидуальной охраны стенда. Экспонент несет полную имущественную ответственность за свое оборудование и экспонаты все дни работы выставки с 09-00 час. утра до 19-00 час. ( до полного освобождения павильонов от посетителей и сдачи их под охрану)  **6.4.** Экспонент несет имущественную ответственность за сохранность выставочного оборудования, предоставляемого на время проведения выставки. Любые изменения в застройку выставочного стенда вносятся исключительно Организатором по заявке и за счет Экспонента.  **6.5.** В случае порчи или утраты выставочного оборудования, а также в случае причинения вреда жизни, здоровью или имуществу третьих лиц по вине Экспонента в результате самовольной перестановки оборудования или несанкционированных подключений к источникам питания, Экспонент обязан полностью возместить причиненный ущерб.  **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**  **7.1.** В случае нарушения Экспонентом условий настоящего Договора-заявки, а также Общих условий Организатор имеет право отказать Экспоненту в предоставлении выставочного стенда (площади). Претензии Экспонента направляются Организатору в письменном виде не позднее последнего дня работы выставки. Споры разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.  **7.2.** В остальном, что не оговорено настоящим Договором и Общими условиями, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации. | | **Sum total under the Contract-Application \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) EURO, 18% VAT inclusive ­– \_\_\_ EURO)**  **2.1.** Services, ordered by Exhibitor after signing the present Contract (Form 1), as well as additional services listed in Forms 2,3,4, 4.1,5,6,7,7.1, 8, which are an integral part of the Present Contract, must be paid for according to separate invoices.  **2.2.** All settlement under the Contract is to be effectuated in Euro.  **2.2.1.** Settlement is to be effectuated by means of either fund transfer to the settlement accounts of the Parties, indicated in the last section of this Contract or cash payment at the Organizer’s cashier’s desk in compliance with the invoices presented and following the current regulations on maximum cash settlement amount adopted in the Russian Federation. The Parties agree that the day of the funds’ receipt at the Parties’ settlement accounts is to be considered the Day of Settlement.  **2.2.2.** Final settlement of the Exponent’s accounts with the Exhibitor is to be effectuated no later than 7 (seven) consecutive days before the Exhibition opening.  **2.2.3.** Invoices for supplementary services rendered to the Exhibitor ordered before the Exhibition setup, are to be paid within 3 (three) days as of invoice date.  **2.2.4.** Invoices for supplementary services rendered to the Exhibitor ordered during the Exhibition setup, are to be paid no later than the last day of the Exhibition.  All bank services concerning the transfer of the funds, indicated in item 1.2.1 of this Contract as well as any other related banking services are paid for by the Parties.  **2.3.** The day of services’ accomplishment is the last day of the Exhibition. Exhibitor must sign the Act of Acceptance within 5 days upon receipt thereof, or forward a well-grounded refusal to the Organizer. If the refusal to sign the Act of Acceptance has not been forwarded to the Organizer in the course of 3 days the service is considered accepted.  **2.4.** Value-added services, ordered after March 30, 2018 are charged extra 50% of the initial sum of the order for urgency. Value-added services, ordered after April 04, 2018 are charged extra 100% of the initial sum of the order for urgency.    **2.5.** For faster settlement of preparation and holding of the Exhibition, Organizer and Exhibitor can conclude the Present Contract and forward other documents via fax machines and electronic mail; in this case, the forwarding side is responsible for reliability of the information. It is obligatory to present the hard copies later.  **3. ORDER OF PAYMENT**  **3.1.** Exhibitor undertakes to pay for the services provided by Organizer in the following order:  **3.1.1** Advanced payment of \_\_\_**%** of the total sum within \_\_\_ days from the date of invoice issue.  **3.1.2.** Final settlement of \_\_\_**%** of the total sum until \_\_\_\_\_ 2018.  **3.2.** Failure to pay at the dates set by the present Contract is regarded by Organizer as refusal to participate in the exhibition.  **3.3.** Under the present Contract interest on the amount of debt for the period of use of monetary funds in accordance with any financial obligation of either Party, stipulated in article 317.1 of the Civil Code of the Russian Federation, shall not be charged nor paid by the other Party.  **4. REFUSAL TO PARTICIPATE**  **4.1** Completion of the Contract-Application and Organizer’s receiving it means that Exhibitor agrees to perform full payment according to invoices.  **4.2** In case of refusal to participate or in case of exhibit space decrease after signing of the Contract-Application by Organizer, Exhibitor must pay the penalty, the amount of which is set as:  - In case of exhibit space decrease – 50% of the total sum according to the Contract-Application  - In case of refusal to participate – 100% of the total sum according to the Contract- Application.  **4.3** The sum of the penalty must be paid by Exhibitor irregardless of whether Organizer leaves the space free or passes it to another Exhibitor.  **4.4** Registration fee and cost of the catalogue entry are not returned to Exhibitor in case of his refusal to participate.  **4.5** Organizer has the right to refuse to a company wishing to participate, in case its products, printing materials, personnel, etc. do not comply with interests and objectives of the event.  **5. OTHER TERMS AND CONDITIONS**  **5.1.** By signing the Present Contract Exhibitor assumes the obligation to abide by the Present General Terms, and current legislation of the Russian Federation. All amendments and additions, introduced to the Contract, must be approved of by Organizer in written form.  **5.2**. In case Exhibitor is engaged to participate in the exhibition by the Agent, the present contract is subject to the Agent's approval (signature, stamp). Relationships between Exhibitor and Agent do not provide for financial obligations.  **5.3**. In case Exhibitor participates in the exhibition on his own initiative, not referring to the Agent's service, any activities under the present contract are carried out between Organizer and Exhibitor.  **5.4.** Organizer must consider requests of Exhibitor with regard to the preferable stand location.  **5.5.** Organizer, upon preliminary notice of the Exhibitor, reserves the right to change location and exhibit space of Exhibitor for technical and administrative reasons. In this case, Organizer must inform Exhibitor in due course.  **5.6.** Organizer is not responsible for losses, incurred by cancellation, postponement, curtailment of the exhibitions due to reasons beyond its control.  **5.7.** Exhibitor provides standard information about its organization for the official catalogue of the exhibition. In case the information is not received before the scheduled date, Organizer inserts material about Exhibitor, based on Organizer’s information about Exhibitor.  Catalogue publisher and Organizer are not responsible for mistakes and omissions in materials provided by Exhibitor.  **5.8.** Organizer bears no responsibility for the legitimacy and reliability of the information provided by Exhibitor for placement in the official catalogue of the exhibition.  **5.9.** The Contract-Application can be signed by the Parties and sent to each other via fax or e-mail. Such Contract is considered concluded.  **6. RESPONSIBILITIES OF THE PARTIES AND RISKS**  **6.1.** Organizer is not responsible for any losses, theft or damages done to people or exhibits, in particular, caused during transportation of exhibits to the country of Exhibition and back and their customs clearance.  **6.2** Organizer takes appropriate measures (twenty-four-hour professional guarding, etc.), but exempts itself from any liability for damages inflicted within the working hours of the exhibition (09.00 am – 07.00 pm).  **6.3** Exhibitor is strongly recommended either to insure the exhibits and other equipment, for which it is responsible, or to apply for the individual guard services with the Organizer. Exhibitor bears pecuniary liability for its equipment and exhibits from 09.00 am to 07.00 pm during the exhibition open hours (until the pavilions are completely cleared of the visitors and submitted to security watch).  **6.4** Exhibitor bears pecuniary liability for the safety of exhibition equipment, supplied for the Fixed Exhibition Period. Any changes in stand construction are made exclusively by Organizer on request and expense of Exhibitor.  **6.5** Exhibitor must fully indemnify against any damage or loss of exhibition equipment, as well as against life, health or property damage to individuals caused by Exhibitor’s unauthorized equipment relocation or electrical connection.  **7. FINAL CLAUSE**  **7.1** In case Exhibitor breaches the terms of the present Contract and/or General Terms, Organizer has the right to refuse an exhibition booth (exhibit space) to Exhibitor. Exhibitor’s claims may be lodged in written form no later than the last day of the exhibition. All disputes are to be settled in compliance with the current legislation of the Russian Federation.  **7.2** All conditions that are not stipulated by the Present Contract and General Terms are to be regulated in compliance with the current legislation of the Russian Federation. | |
|  | |  | |

**8. Подписи сторон / Signatures**

|  |  |
| --- | --- |
| **Экспонент/Exhibitor:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П./stamp | **Организатор/Organizer:**  **Deputy Director General**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Alexey Haryutkin /  М.П./stamp |